



МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ ЗАПОРОЖСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНЭНЕРГО ЗО)

ПРИКАЗ

15.08.2024

№ 44

Мелитополь

О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве энергетики Запорожской области

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», приказом ФАС России от 18.03.2020 № 289/20 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии развития конкуренции и антимонопольного регулирования в Российской Федерации на период до 2030 года (I этап - 2020 – 2024 годы), п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в Министерстве энергетики Запорожской области систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве энергетики Запорожской области согласно приложению к настоящему приказу.

3. Определить заведующего отделом анализа, контроля топливного и электроэнергетического комплекса управления реализации программ, анализа, контроля топливного и электроэнергетического комплекса (Коншаева Б.Э.) ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

4. Главному консультанту отдела энергетической политики управления топливно-энергетического комплекса (Агупова К.Ю.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства энергетики Запорожской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.Г. Гомонов

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в
Министерстве энергетики Запорожской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве энергетики Запорожской области (далее - Положение) разработано в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренцией, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса и его функционирования;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятностей и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение (должностное лицо)» - подразделение (должностное лицо) органа исполнительной власти, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением.

1.3 Настоящее Положение разработано в целях соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации и утверждено для:

- выражения приверженности Министерства энергетики Запорожской области (далее - Министерство) принципам законности, прозрачности ведения деятельности Министерства;

- изложения основополагающих принципов и правил, направленных на недопущение и предотвращение нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации (как со стороны Министерства, так и по отношению к нему);

- обеспечения осведомленности государственных гражданских служащих об общих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации, об ответственности за их нарушение, а также о существующих в Министерстве механизмах, обеспечивающих их соблюдение;

- установления правил и определения круга мер, направленных на совершенствование культуры Министерства, внедрение, развитие и соблюдение лучших практик управления, а также стандартов и принципов делового поведения;

- недопустимости использования свободы экономической деятельности для монополизации и недобросовестной конкуренции;

- запрета принятия актов и совершения отдельных действий со стороны Министерства, направленных на ограничение конкуренции;

- запрещения совершения действий, противоречащих требованиям антимонопольного законодательства, в том числе приводящих к ограничению конкуренции;

- запрета антиконкурентных соглашений и действий;

- обеспечения конкуренции при проведении закупочных процедур;

- ограничения случаев непредоставления государственных преференций;

- предупреждения нарушений конкурентного законодательства в сочетании с действующим механизмом ответственности за правонарушения в указанной сфере.

1.4. Антимонопольная политика является стандартом Министерства общего значения, соблюдение ее положений является обязанностью всех без исключения государственных гражданских служащих Министерства.

1.5. При организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) Министерство руководствуется следующими принципами:

- заинтересованность руководства Министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- обеспечение информационной открытости функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса;

- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;

- совершенствование антимонопольного комплаенса.

1.6. В дополнение к настоящему Положению, Министерством могут быть разработаны локальные акты, развивающие положения настоящего Положения, регламентирующие порядок взаимодействия внутри Министерства при осуществлении антимонопольного комплаенса. При этом такие документы не должны противоречить настоящему Положению.

1.7. Государственные гражданские служащие, занимающие руководящие должности в Министерстве, обязаны задавать стандарт поведения и личным примером формировать у государственных гражданских служащих понимание недопустимости и неприятия действий, которые могут привести к ограничению конкуренции. Государственным гражданским служащим следует учитывать, что нормы антимонопольного законодательства Российской Федерации применяются во взаимосвязи с иными отраслями регулирования.

1.8. Настоящее Положение содержит описание основных антимонопольных правил и ограничений, которыми необходимо руководствоваться при осуществлении деятельности Министерства. При этом правила, установленные настоящим Положением, не являются исчерпывающими в перечне ситуаций, в которых могут возникнуть риски нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;

- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства.

2.2. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

- выявление и управление рисками в области обеспечения соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- создание механизмов, обеспечивающих соответствие деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- внедрение механизмов реализации соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- регламентация процедур соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- обучение государственных гражданских служащих Министерства в целях соответствия их деятельности требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- осуществление контроля за функционированием и совершенствованием соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации и

соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;

- обеспечение информированности и осведомленности государственных гражданских служащих об основных требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации, последствиях нарушений антимонопольного законодательства, а также о существующих в Министерстве, методах и механизмах, обеспечивающих соблюдение антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- повышение уровня оперативного выявления ситуаций, которые могут привести к нарушениям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- установление мероприятий, направленных на совершенствование культуры Министерства, внедрение, развитие и соблюдение лучших практик управления;

- проведение оценки эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.

2.3. Во исполнение поставленных задач антимонопольного комплаенса государственные гражданские служащие обязаны:

- в полной мере соблюдать требования, принципы и правила антимонопольного законодательства Российской Федерации и антимонопольного комплаенса;

- осознавать, что указанные в антимонопольном комплаенсе требования и правила не носят исчерпывающего характера;

- воздерживаться от совершения нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих служебных обязанностей руководствоваться интересами Министерства, не нарушая их из-за корысти, родства, дружбы или вражды;

- незамедлительно обращаться в уполномоченное подразделение (должностному лицу) Министерства, к непосредственному руководителю в любой спорной ситуации, которая потенциально может привести к нарушению антимонопольного законодательства Российской Федерации.

3. Нормативное правовое регулирование основной деятельности

3.1. При осуществлении своей деятельности Министерство обязано соблюдать и предупреждать нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

3.2. В соответствии с настоящим Положением обязательно соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Требования антимонопольного комплаенса

4.1. Недопустимые действия при осуществлении деятельности Министерства:

4.1.1. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения Министерства.

4.1.2. Запрет на злоупотребление Министерством доминирующим положением.

4.1.3. Запрет на согласованные действия Министерства, ограничивающие конкуренцию.

4.1.4. Запрет на недобросовестную конкуренцию, а также всякий акт конкуренции, противоречащий обычаям делового оборота или деловым обычаям, в том числе, но не ограничиваясь указанным:

- запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения или направленные на это согласованные действия с участниками закупок;

- запрет на действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции при проведении закупочных процедур.

4.2. При осуществлении закупочной деятельности Министерство руководствуется Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о закупках), а также настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

4.3. Государственным гражданским служащим Министерства не следует допускать:

- проведения переговоров с потенциальными участниками закупок после объявления о проведении закупки в случаях, если такие переговоры прямо не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

- привлечения потенциального участника к подготовке закупочной документации либо технического задания, за исключением публичного обсуждения условий проведения закупки (если обсуждение предусмотрено законодательством Российской Федерации), включая закупочную документацию и (или) техническое задание;

- установления сроков на подачу заявок, более коротких, чем определено Федеральным законом о закупках;

- включения в закупочную документацию требований к закупаемым работам, услугам либо к участникам закупки, которым соответствует только один поставщик (подрядчик, исполнитель);

- принятия решения о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе решения о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), с нарушением требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее также - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок), за исключением случаев, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ);

- включения в план-график закупок объекта или объектов закупки, не соответствующих целям осуществления закупок или установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок требованиям к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативным затратам, либо включения в план-график закупок начальной (максимальной) цены контракта, в том числе цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении которой обоснование отсутствует или не соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- несоблюдения порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки);

- нарушения порядка или сроков проведения обязательного общественного обсуждения закупок либо непроведения обязательного общественного обсуждения закупок (если проведение обсуждения предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- нарушения срока утверждения плана-графика закупок (вносимых в него изменений) или срока размещения плана-графика закупок (вносимых в него изменений) в единой информационной системе в сфере закупок;

- нарушения должностным лицом Министерства, сроков размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее - единая информационная система в сфере закупок) информации и документов, размещение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, при проведении закупочных процедур, за исключением случаев, предусмотренных КоАП РФ, не более чем на два рабочих дня;

- размещения должностным лицом Министерства в единой информационной системе в сфере закупок или направления оператору электронной площадки информации и документов, подлежащих размещению, направлению, с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, либо нарушения указанным лицом порядка предоставления конкурсной документации или документации об аукционе, порядка разъяснения положений такой документации, порядка приема заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, за исключением случаев, предусмотренных КоАП РФ;

- размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) ранее сроков, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если информация о такой закупке не включена в план-график;

- размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если было вынесено предписание о признании такой закупки необоснованной и если нарушение, указанное в предписании, не устранено;

- отклонения заявки на участие в конкурсе, отказ в допуске к участию в аукционе, признания заявки на участие в закупке товара, работы или услуги не соответствующей требованиям конкурсной документации, документации об аукционе, отстранения участника закупки от участия в конкурсе, аукционе (далее - отказ в допуске к участию в закупке) по основаниям, не предусмотренным законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, признания заявки на участие в конкурсе надлежащей, соответствующей требованиям конкурсной документации, признания заявки на участие в аукционе надлежащей, соответствующей требованиям документации об аукционе, в случае, если участнику, подавшему такую заявку, должно быть отказано в допуске к участию в закупке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- неразмещения должностным лицом Министерства в единой информационной системе в сфере закупок информации и документов, размещение которых предусмотрено в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- установления порядка рассмотрения и оценки заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений участников закупки, требований к участникам закупки, к размеру обеспечения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), размеру и способам обеспечения исполнения контракта, не предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также требования о представлении участниками закупки в составе заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок информации и документов;

- включения в описание объекта закупки требований и указаний в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования производителя, требований к товарам, информации, работам, услугам при условии, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, или включения в состав одного лота, объекта закупки товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных между собой;

- утверждения конкурсной документации, документации об аукционе, определения содержания извещения о проведении запроса котировок с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, за исключением случаев, предусмотренных КоАП РФ;

- признания победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- сокращения сроков подачи заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок допускается сокращение указанных сроков, или нарушения порядка и сроков отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере менее размера, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- заключения контракта по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или условий исполнения контракта, предложенных лицом, с которым в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок заключается контракт;

- заключения контракта по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или условий исполнения контракта, предложенных лицом, с которым в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок заключается контракт, если такое нарушение привело к дополнительному расходованию средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения государственных нужд;

- нарушения сроков заключения контракта или уклонения от заключения контракта;

- изменения условий контракта, в том числе увеличения цен товаров, работ, услуг, если возможность изменения условий контракта не предусмотрена законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- изменения условий контракта, в том числе увеличения цен товаров, работ, услуг, если возможность изменения условий контракта не предусмотрена законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и такое изменение привело к дополнительному расходованию средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- нарушения порядка расторжения контракта в случае одностороннего отказа от исполнения контракта;

- несоставления документов о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги или отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги либо ненаправления мотивированного отказа от подписания таких документов в случае отказа от их подписания;

- приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги или отдельного этапа исполнения контракта в случае несоответствия этих товара, работы, услуги либо результатов выполненных работ условиям контракта, если выявленное несоответствие не устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и привело к дополнительному расходованию средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- нарушения должностным лицом Министерства срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд, в том числе неисполнения обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным контрактом;
- нарушения нормативных правовых актов, регламентирующих правила закупок Министерства, предусмотренных Федеральным законом о закупках.

5. Работа с запросами антимонопольных органов

5.1. Министерство обязано представлять в антимонопольный орган (его должностным лицам) по его мотивированному требованию своевременно и в полном объеме необходимые антимонопольному органу в соответствии с возложенными на него полномочиями документы, объяснения, информацию (в том числе информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну), включая акты, договоры, справки, деловую корреспонденцию, иные документы и материалы, выполненные в форме цифровой записи или в форме записи на электронных носителях.

5.2. Требования настоящего раздела Положения обязательны для государственных гражданских служащих Министерства при исполнении ими обязанности по представлению сведений и информации по запросам антимонопольных органов.

5.3. Посредством направления запроса антимонопольный орган может потребовать, в том числе:

- представления копий документов (акты, договоры, справки, деловая корреспонденция и т. д.);
- подготовки планов, графиков, таблиц и т. п., как по установленной антимонопольным органом форме, так и в произвольной форме на основании документов и информации, имеющейся в Министерстве;
- представления объяснений по обстоятельствам, интересующим антимонопольный орган.

5.4. За своевременную подготовку и передачу в антимонопольный орган документов и сведений (информации) по запросам антимонопольных органов ответственность возложена на уполномоченное подразделение (должностное лицо).

5.5. Незамедлительно после получения запроса (требования) антимонопольного органа о предоставлении информации и документов уполномоченный орган организует подготовку необходимого пакета документов в установленный в запросе срок, привлекая при необходимости структурные

подразделения, к сфере деятельности которых относятся требования антимонопольного органа, а также уведомляя о содержании уполномоченное подразделение.

5.6. Запрашиваемая информация и документы должны быть надлежащим образом оформлены и заверены подписью уполномоченного лица, представлены в антимонопольный орган в том виде, в каком указано в запросе (требовании), в бумажном виде или на электронном носителе. Если запрос не содержит указания на способ представления информации и документов, они представляются в бумажном виде.

5.7. Документы, содержащие информацию ограниченного доступа, представляются в антимонопольный орган в виде отдельного пакета документов с соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами и организационно-распорядительными документами Министерства, регулируемыми порядок представления такой информации.

5.8. Запрашиваемая информация и документы должны быть переданы непосредственно в антимонопольный орган до окончания рабочего дня последнего дня срока, установленного в запросе (требовании), либо направлены посредством почтовой связи заказным письмом до истечения установленного в запросе (требовании) срока с таким расчетом, чтобы они поступили в антимонопольный орган до истечения установленного срока.

5.9. В случае если в силу определенных обстоятельств Министерство не имеет возможности представить информацию и документы в антимонопольный орган в полном объеме, в установленный в запросе срок, уполномоченное подразделение (должностное лицо) направляет в адрес антимонопольного органа мотивированное ходатайство о продлении срока с обоснованием причин невозможности исполнения требования в установленный срок.

6. Выявление и предупреждение антимонопольных рисков

6.1. Государственные гражданские служащие Министерства при ежедневном осуществлении своих должностных обязанностей должны учитывать требования антимонопольного законодательства Российской Федерации, знать и соблюдать запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных соглашений, обязаны выявлять и по возможности предупреждать возникновение антимонопольных рисков.

6.2. К сферам деятельности Министерства, связанным с применением антимонопольного законодательства Российской Федерации, в первую очередь, относится:

- совершенствование структуры и экономических механизмов поддержки в сфере электроэнергетики, газоснабжения и топливно-энергетического комплекса направленных на повышение эффективности функционирования данных отраслей и эффективное использование финансовых средств;

- предоставление субсидий из областного бюджета организациям сферы электроэнергетики, газоснабжения и топливно-энергетического комплекса;

- осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Запорожской области;
- осуществление мероприятий по развитию электроэнергетики, газоснабжения и топливно-энергетического комплекса.

6.3. Основные риски Министерства связаны со следующими нарушениями:

- признание Министерства нарушившим антимонопольное законодательство Российской Федерации при осуществлении деятельности по осуществлению мероприятий по развитию электроэнергетики, газоснабжения и топливно-энергетического комплекса;

- признание Министерства нарушившим антимонопольное законодательство Российской Федерации при выполнении функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Запорожской области;

- выявление рисков руководства Министерства при решении вопросов, отнесенных к их компетенции.

6.4. Лица, замещающие руководящие должности Министерства, должны соблюдать требования настоящего Положения и при осуществлении своих полномочий исходить из необходимости обеспечения конкуренции.

6.5. При рассмотрении в Министерстве вопросов, которые могут прямо или косвенно повлиять на состояние конкуренции, государственные гражданские служащие принимают решения, основываясь на законодательстве Российской Федерации, организационно-распорядительных документах.

6.6. Государственные гражданские служащие Министерства не должны допускать обещаний, высказываний, принятия обязательств, подтверждения возможностей, толкование которых может также приводить к нарушению антимонопольного законодательства Российской Федерации (создавать риски его нарушения).

6.7. Выявление рисков при выполнении функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Запорожской области (далее - закупочная деятельность).

6.8. Закупочная деятельность осуществляется Министерством в соответствии с Федеральным законом о закупках.

6.9. Государственные гражданские служащие, вовлеченные в процесс принятия и (или) согласования решений, принимаемых на любом этапе осуществления закупочной деятельности, должны обеспечивать соблюдение требований настоящего Положения.

6.10. При формировании документов, необходимых для подготовки закупочной документации и проведения закупочных процедур, должны соблюдаться требования настоящего Положения и приниматься меры для недопущения (сокращения) антимонопольных рисков и рисков нарушения законодательства о закупках.

6.11. На этапе формирования документов, необходимых для подготовки закупочной документации и проведения закупочных процедур, в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и законодательства о закупках уполномоченное подразделение (должностное лицо)

обязано действовать в соответствии с Федеральным законом о закупках и принятых в реализацию его положений нормативных правовых актов.

6.12. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства ответственным за организацию и функционирование системы антимонопольного комплаенса не реже одного раза в год проводится:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- анализ нормативных правовых актов Министерства;
- анализ проектов нормативных правовых актов Министерства;
- мониторинг и анализ практики применения Министерством антимонопольного законодательства;
- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.13. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализовываться следующие мероприятия:

- осуществление сбора в структурных подразделениях Министерства сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности Министерства сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Министерством на недопущение повторения нарушения.

6.14. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа нормативных правовых актов Министерства должны реализовываться следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

6.15. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве уполномоченным подразделением (должностным лицом) должны реализовываться следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Министерстве;

- подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве;

6.16. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции;

- выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

- возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

- привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

6.17. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным подразделением (должностным лицом) по уровням.

| Уровень риска | Описание риска |
|------------------------|--|
| Низкий уровень | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный уровень | Вероятность выдачи Министерству предупреждения |
| Существенный уровень | Вероятность выдачи Министерству предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий уровень | Вероятность выдачи Министерству предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

6.18. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

6.19. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.20. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) не реже одного раза в год разрабатываются мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.21. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.22. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Организация и функционирование комплаенс-системы

7.1. Система предупреждения антимонопольных рисков направлена на внедрение в деятельность Министерства стандартов ведения деятельности, формирование максимальной заинтересованности и личной ответственности в соблюдении антимонопольного законодательства Российской Федерации государственными гражданскими служащими при осуществлении их должностных полномочий, совершении: действий, влияющих на деятельность Министерства, проведении мероприятий по оценке рисков нарушения государственным гражданскими служащими антимонопольного законодательства Российской Федерации и принятию мер их снижению.

7.2. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве ответственным за организацию и функционирование системы антимонопольного комплаенса определен заведующий отделом анализа, контроля топливного и электроэнергетического комплекса управления реализации программ, анализа, контроля топливного и электроэнергетического комплекса.

7.3. К компетенции уполномоченного подразделения (должностного лица) относятся следующие функции:

- подготовка и представление руководителю Министерства Положения (внесении изменений в Положение), а также правовых актов Министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- консультирование государственных гражданских служащих Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

- организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

- организация внутренних расследований (служебных проверок), связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми служебными проверками;

- информирование руководителя Министерства о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

7.4. Оценку эффективности организации и функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляет Комиссия по согласованию совершения сделок государственных унитарных предприятий, находящихся в ведении Министерства энергетики Запорожской области, осуществляющая:

- рассмотрение и оценку мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

8. Организация обучения и ознакомление государственных гражданских служащих Министерства с требованиями антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

8.1. Государственные гражданские служащие обязаны ознакомиться с содержанием настоящего Положения и вносимыми в него изменениями.

8.2. В целях содействия повышению уровня осведомленности в вопросах антимонопольного законодательства Российской Федерации в Министерстве - осуществляется информирование об изменении антимонопольных практик и обучение государственных гражданских служащих по вопросам работы антимонопольного комплаенса.

8.3. Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих в части изучения требований антимонопольного законодательства осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Информация об ознакомлении государственных гражданских служащих с системой антимонопольного комплаенса, а также о проведении обучающих мероприятий включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

9. Меры, направленные на осуществление Министерством контроля за функционированием антимонопольного комплаенса

9.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляется руководителем Министерства, который:

- вводит в действие настоящее Положение, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Министерства, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение государственными гражданскими служащими Министерства условий настоящего Положения;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

10. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

10.1. Ключевыми показателями эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве являются:

- показатель снижения количества правонарушений в области антимонопольного законодательства;
- показатель снижения количества привлечения должностных лиц к ответственности за нарушения антимонопольного законодательства, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

10.2. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве проводится на основании следующих документов:

- перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве;
- заключение с предложениями по рассмотренным нормативным правовым актам и проектам нормативных правовых актов;
- справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

10.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

11. Доклад об антимонопольном комплаенсе

11.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;
- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

11.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом).

11.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте.